

План
по предупреждению коррупции в ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур на 2017 г.

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по предупреждению коррупции			
1.1.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур (далее - Предприятие) к совершению коррупционных правонарушений, а также о фактах возникновении конфликта интересов между работниками Предприятия.	при поступлении уведомления, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Куранцов В.А. Тайгаиринова Ж.Ж.
1.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов Предприятия с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Тайгаиринова Ж.Ж.
1.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации предупреждения коррупции.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Карев В.К. Тайгаиринова Ж.Ж.

1.4.	Контроль за эффективностью использования имущества Предприятия.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Кузнецова Ф.Л.
1.5.	Регулярное проведение совещаний с руководителями структурных подразделений, служб и отделов по вопросам предупреждения коррупции.	Ежеквартально, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Куранцов В.А.
1.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений, поступивших на Предприятие, нуждающихся в проверке наличия фактов коррупции.	При поступлении, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Куранцов В.А. Тайгаиринова Ж.Ж.
1.7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, учета материальных ценностей, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Кузнецова Ф.Л.
1.8.	При рассмотрении уголовных дел по преступлениям коррупционной направленности, предпринимать меры по возмещению причиненного ущерба Предприятию (в случае оставления иска без рассмотрения в уголовном судопроизводстве – обращаться в суд с гражданским иском при наличии обвинительного приговора, не реабилитирующего постановления).	При возбуждении и рассмотрении уголовных дел, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Тайгаиринова Ж.Ж.

II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению заказа

2.1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Ю.Д. Шарипкулова Ю.В.
2.2.	Активизировать работу по соблюдению требований Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города. Рекомендовать сократить количество закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Байконур, проводимых неконкурентными способами.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Ю.Д. Шарипкулова Ю.В.
2.3.	Совершенствование процедур закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Ю.Д. Шарипкулова Ю.В.
2.4.	Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов и утверждения плана-графика поквартально с учетом возможных изменений финансирования.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Ю.Д. Шарипкулова Ю.В.

2.5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении процедуры закупок Предприятия с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Ю.Д. Шарипкулова Ю.В.
2.6.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Ю.Д. Адамчук Т.В.
III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур			
3.1.	Организация доведения до сведения работников положений общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Сандибекова Г.С.
3.2.	Обеспечение защиты персональных данных работников Предприятия	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Сандибекова Г.С.
3.3.	Обеспечение приема на работу граждан уволенных с государственной гражданской службы, муниципальных служащих с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере антикоррупционной политики.	При приеме на работу, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Сандибекова Г.С.

3.4.	Продолжить реализовывать действенные меры по переподготовке и повышению квалификации должностных лиц Предприятия, вновь назначенных в состав Комиссии по предупреждению коррупции, назначенных ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	При назначении и при отсутствии квалификации, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Сандибекова Г.С.
3.5.	Самообразование работников Предприятия по вопросам: - предупреждению коррупционных правонарушений, устранение причин, порождающих коррупцию и противодействия условиям, способствующим ее появлению, повышению опасности совершения коррупционных правонарушений; - формирования антикоррупционного сознания, нетерпимости к коррупционным проявлениям.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Все Руководители подразделений, служб, цехов
3.6.	Организация правового просвещения работников Предприятия по антикоррупционной тематике (проведение конференций, чтение лекций на предмет профилактики коррупционных правонарушений и урегулирования конфликта интересов, выявления причин проявления коррупции и их устранения). При проведении занятий в 2017 году повторно разъяснять требования законодательства Российской Федерации при склонении работников Предприятия к совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Тайгаринова Ж.Ж.

3.7.	Продолжить реализовывать действенные меры по оформлению наглядной агитации по противодействию коррупции на Предприятии.	Постоянно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Карев В.К.
IV. Мероприятия по информированию жителей города Байконур			
4.1.	Организация открытости в деятельности по предупреждению коррупции на предприятии путем размещения на официальном сайте ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.benergo.ru/ опубликование указанной деятельности (приказов, локальных нормативных актов предприятия по опубликованию антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного положения работников, порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника, положения о комиссии по предупреждению коррупции, рассмотренных вопросов при проведении заседаний без отражения персональных данных, памяток и т.п.), оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией мероприятий предприятием по предотвращению коррупции.	Ежедневно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Адамчук Т.В.

4.2.	Проведение анонимного анкетирования абонентов на предмет выявления коррупционных рисков.	Ежеквартально, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Горьковой С.Н.
4.3.	Обеспечение вскрытия ящиков для жалоб и предложений работников и абонентов Предприятия.	Еженедельно, отчет о проделанной работе предоставить в ЮО до 03.10.2017 г., до 12.01.2018 г.	Карев В.К.

**Председатель комиссии по предупреждению коррупции
в ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур**



В.А. Куранцов