

## Декларация конфликта интересов

При заполнении Декларации необходимо учесть, что в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Все поставленные вопросы распространяются не только на работника, но и на супруга (у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер, а также гражданами или организациями, с которыми лицо, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

### Заявление

Перед заполнением настоящей декларации я, ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур, Антикоррупционной политикой Предприятия, Положением конфликта интересов работников ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур и Положением о порядке сообщения работниками ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислению средств, вырученных от его реализации.

\_\_\_\_\_  
(подпись работника)

|  |   |
|--|---|
| <b>Кому:</b> (указывается в Комиссию по предупреждению коррупции в ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур) | В Комиссию по предупреждению коррупции в ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур       |
| <b>От кого</b> (ФИО работника, заполнившего Декларацию)  | Иванов Иван Иванович<br>(заполняется от первого лица, разборчиво печатными буквами) |
| <b>Должность:</b>  | Указать должность и структурное подразделение (допускается аббревиатура)            |
| <b>Дата заполнения:</b>  |   |
| <b>Декларация охватывает период времени</b>  |   |

Примечание: Важно что бы часть, где указывается Ф.И.О., должность, дата заполнения, оставались на первой странице.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения на Комиссии.

Дать разъяснения необходимо ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы.

## Раздел 1

### **Внешние интересы или активы:**

1. Владете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:
  - 1.1. В активах Предприятия?
  - 1.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с Предприятием (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?
  - 1.3. В организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Предприятием или ведет с ней переговоры?
  - 1.4. В деятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте Предприятия?
  - 1.5. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Предприятием?
2. Если ответ на один из вопросов является «да», то имеется ли на это у Вас письменное разрешение от Комиссии, уполномоченной разрешать конфликты интересов?
3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:
  - 3.1. В организации, находящейся в деловых отношениях с Предприятием?
  - 3.2. В организации, которая ищет возможность построить деловые отношения с Предприятием или ведет с ней переговоры?
  - 3.3. В компании-конкуренте Предприятия?
  - 3.4. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Предприятием?
4. Участвуете ли Вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами Предприятия в любой форме?

### **Личные интересы:**

1. Участвовали ли Вы в какой - либо сделке от лица Предприятия (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?
2. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между Предприятием и другой организацией, например, плату от контрагента за содействие в заключение сделки с Предприятием?
3. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи Предприятия, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Предприятием и другой организацией, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные Предприятию, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные Предприятием?

### **Взаимоотношения с государственными служащими:**

1. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным

учреждением, с целью сохранения или приобретения новых возможностей для Предприятия?

### **Инсайдерская информация**

1. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или сторонней организации какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие Предприятию и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для Предприятия во время исполнения своих должностных обязанностей?
2. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с Предприятием информацию, ставшую Вам известной по работе?

### **Ресурсы организации**

1. Использовали ли Вы средства Предприятия, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации Предприятия или вызвать конфликт с интересами Предприятия?
2. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости на Предприятии (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям Предприятия к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью Предприятия?

### **Равные права работников**

1. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники на Предприятии, в том числе под Вашим прямым руководством?

1. Брат: Иванов Сергей Иванович мастер участка РПБ

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

*Примечание: заполнять разборчиво печатными буквами, указывать полностью должность, структурное подразделение.*

2. Работает ли на Предприятии кто-либо из членов Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?
3. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу на Предприятие или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

### **Подарки**

1. Нарушали ли Вы требования «Положения о порядке сообщения работниками ГУП ПЭО «Байконурэнерго» г. Байконур о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислению средств, вырученных от его реализации»?

### **Другие вопросы**

1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить, ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

## Раздел 2

### Декларация о доходах

1. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период?

2. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи не по месту основной работы за отчетный период?

## Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

## Раздел 3

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Решение непосредственного начальника по декларации (подтвердить подписью):

|  |  |
|--|--|
| Конфликт интересов не был обнаружен  |  |
| Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами организации |  |
| Я ограничил работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника<br>[указать, какой информации]     |  |
| Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что .....            |  |